

Toplantıya Davet Edilenler

Prof. Dr. Duygu SÖNMEZ DÜZKAYA (Dekan)

Doç. Dr. Atiye KARAKUL (Dekan Yardımcısı)

Doç. Dr. Evrim GÖZ (Dekan Yardımcısı)

Kenan KAHİL

Yasemin İNCE

Ayşe BAYRAK

Aysu AKIN DOĞAN

Ali Murtaza ÇELİK

Hasan DURMUŞ

Ömer Tuncer GÖNÜL

Dilara DERDİYOK

Salih AKİBAZ

Hayriye KANBUR

İlknur DEMİRCAN

Gündem

1. Gelişmelerin özetlenmesi. (Dekan)
2. Fakülte idari işleyişine ilişkin görüşme.
3. Diğer konular.

Görüşme ve Kararlar

1. Şef Ayşe BAYRAK izinli olduğundan dolayı toplantıya katılım sağlamamıştır. Dekan Prof. Dr. Duygu SÖNMEZ DÜZKAYA tarafından gelişmeler özetlendi.
2. Fakülte Sekreteri Kenan KAHİL tarafından 2025-2026 Güz yarıyılıının başarıyla tamamlandığı belirtildi. Personele görüş, öneri ve şikayetleri soruldu. İdari personel tarafından Fakültenin genel işleyişinden memnun olunduğu belirtildi. Fiziki olarak sıkıntıların olduğu ve idari personel odasının kapasite olarak çok dar olduğu belirtildi. Odanın çok kalabalık olduğu ve bu durumunda iş verimini kötü etkilediği idari personel tarafından Fakülte Yönetimine bildirildi. Üniversitemiz Genel Sekreterliği ile görüşülerek oda sorununa çözüm bulunacağı Dekanımız tarafından belirtilmiştir.
3. Taşınır kayıt yetkilisi Bilgisayar İşletmeni Ali Murtaza ÇELİK tarafından Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının resmi yazısı gereğince özellikle laboratuvarlarda bulunan taşınır malzemelerin sayımının yapılması gerektiği belirtilmiştir. Bu kapsamda her bölümden 1 öğretim elemanı görevlendirilmesine karar verilmiştir.

4. Fakültemiz C Blok'ta yer alan ve tavanından su akan odalarla ilgili olarak Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile koordineli çalışılmasına karar verilmiştir.
5. Bölümlere yazılan yazıların tüm öğretim elemanlarına havale edilmesi için Bölüm Başkanlarının EBYS üzerindeki rollerinde şablon oluşturulmasına karar verilmiştir.
6. 2026 yılında gerçekleştirilecek muafiyet ve intibak işlemlerine ilişkin formların bölüm bazlı olarak Fakültemiz mail adresine bağlı Google drive üzerinde toplanmasına karar verilmiştir.
7. Fakültemiz destek personeli tarafından derslik ve laboratuvarlarda yemek yenildiği ve bırakıldığı belirtildi. Bu konuda bölüm öğretim elemanlarının uyarılmasına karar verilmiştir.

Faaliyet Planı

Karar No (Madde)	Faaliyet	Sorumlu	Baş. Tarihi	Bitiş Tarihi	Açıklama/lar
Md.2	Üniversitemiz Genel Sekreterliği ile görüşülerek oda sorununa çözüme kavuşturulması.		11.02.2026	30.06.2026	
Md.3	Laboratuvarlarda bulunan taşınır malzemelerin sayımının yapılması. Bu kapsamda her bölümden 1 öğretim elemanı görevlendirilmesi.		11.02.2026	31.03.2026	
Md.4	Fakültemiz C Blok'ta yer alan ve tavanından su akan odalarla ilgili olarak Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile koordineli çalışılması.		11.02.2026	31.12.2026	
Md.5	Bölgümlere yazılan yazıların tüm öğretim elemanlarına havale edilmesi için Bölüm Başkanlarının EBYS üzerindeki rollerinde şablon oluşturulması.		11.02.2026	30.06.2026	
Md.6	2026 yılında gerçekleştirilecek muafiyet ve intibak işlemlerine ilişkin formların bölüm bazlı olarak Fakültemiz mail adresine bağlı Google drive üzerinde toplanması.		11.02.2026	31.12.2026	
Md.7	Laboratuvar ve dersliklerde yemek tüketilmemesi konusunda bölüm öğretim elemanlarının uyarılması.		11.02.2026	30.06.2026	

Tarsus Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Toplantı Tutanağı
Toplantı Türü: İç Paydaş Toplantısı (İdari Personel Toplantısı)
Toplantı Tarihi: 11.02.2026 **Toplantı Saati:** 13:30 **Toplantı No:** 2026/06
Toplantı Yeri: Eski Senato Odası

Toplantıya Katılanlar / Karar Onayları

Katılımcı Adı Soyadı / Görevi	İmza
Prof. Dr. Duygu SÖNMEZ DÜZKAYA (Dekan)	
Doç. Dr. Atiye KARAKUL (Dekan Yardımcısı)	
Doç. Dr. Evrim GÖZ (Dekan Yardımcısı)	
Fakülte Sekreteri Kenan KAHİL	
Yasemin İNCE	
Ayşe BAYRAK	
Aysu AKIN DOĞAN	
Ali Murtaza ÇELİK	
Hasan DURMUŞ	
Ömer Tuncer GÖNÜL	
Dilara DERDİYOK	
Salih AKİBAZ	
Hayriye KANBUR	
İlknur DEMİRCAN	